

従事年数証明書の作成 および電子署名について



公益財団法人

医療機器センター

Japan Association for the Advancement of Medical Equipment
JAAME

研修事業部



手順に沿ってご確認、ご対応をお願いいたします。

1. 「従事年数証明書」について

2. 「従事年数証明書」作成の注意点

3. 証明者・事務担当者について

4. 「実務経験証明書」作成のながれ

A. 専用書式を印刷し、記入・押印のうえアップロード

B. 電子署名

5. その他

1. 「従事年数証明書」について

この度、医療ガス安全管理者講習会（3 日コース）のご受講申込時に提出いただく「従事年数証明書」の作成・提出は、

- A. 専用書式を印刷し、証明日記入・押印のうえアップロード(従来)
- B. 申請者の入力した内容で電子署名（新）

いずれかご都合のよい方法を選択してご対応ください。

この電子証明は、法人および証明者様の意思に基づくものであり、法的にも有効なものとして取り扱われます。

なお、本証明書の虚偽記載や不正な申請は固く禁じられており、発覚した場合には講習会の修了証交付取消し等の措置が講じられる可能性があります。

お手数をおかけしますが、ご協力の程よろしくお願い申し上げます。

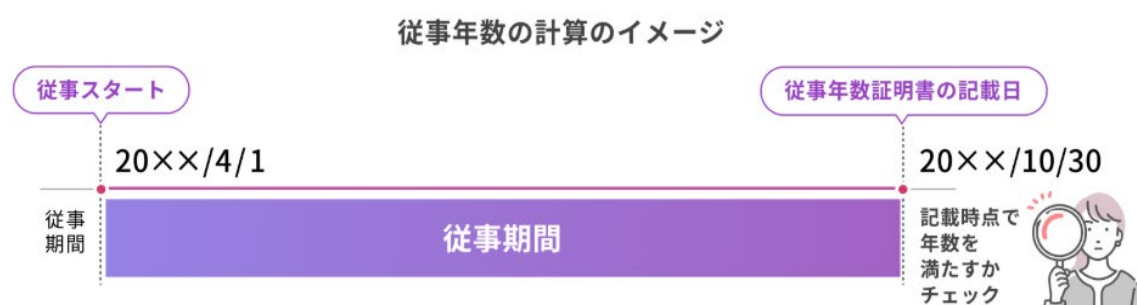
公益財団法人医療機器センター研修事業部

2. 「従事年数証明書」作成上の注意点

〈従事期間〉

- ・ 医療ガス供給設備の保守点検に関わる業務に従事した期間です。
- ・ 見込み証明はできません。（未来の期間は含みません。）

※例：従事経験が3年以上必要な場合



複数会社で従事経験がある場合

- ・ ひとつの会社で3年以上の従事期間を証明できる方は、複数会社で証明いただく必要はありません。
- ・ ひとつの会社で3年以上の従事期間を満たせない方は、会社単位での証明書提出が必要です。
- ・ 以前従事されていた会社には従事年数証明書（様式）をダウンロードのうえ、証明日の記載、押印していただくようお願いいたします。

【従事年数証明書（様式）】

https://www.jaame.or.jp/workshop/gas/gas3_syomeisyo.pdf

〈入力内容〉

従事年数証明書のために入力していただく項目としてサンプルの入力内容一覧を載せますので事前にご確認ください。

【証明者情報】	
氏名	
医療 太郎	
会社名	
株式会社医療ガス	
証明者役職	
代表取締役社長	
【事務担当者情報】	提出方法「A. 専用書式を印刷し、証明日記入・押印のうえアップロード」の場合、【事務担当者情報】欄には連絡のため<u>事務担当者メールアドレス欄（任意）のみ表示</u>されます。
氏名	
事務 太郎	
事務担当者役職	
総務部主任	
事務担当者メールアドレス	
xxxxx@jaame.or.jp	
【受講者情報】	
受講者本籍地（都道府県） ※修了証記載事項	
東京都	
「受講者の本籍地（都道府県）」で「その他」を選んだ際の記載欄 ※修了証記載事項	
医療用ガス供給設備の保守点検業務従事期間	
2020年04月01日 ～ 2026年07月01日 期間: 6年3ヶ月	
休業等期間	
病気のため3カ月休業	

3. 証明者・事務担当者について



申請者：医療ガス安全管理者講習会（3日コース）受講希望の申込者

証明者：会社の代表取締役、社長、所長

※人事権限を持つ方に限ります

事務担当者：証明者に代わり、実際に電子署名の承認など手続きを行う方

(例：「証明者」は代表や社長名を入力し、実際に証明書の内容を確認/承認する方として総務や人事部長や所属長などを「事務担当者」に登録してください)

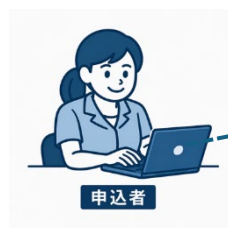
ご注意

- ・証明者が証明できるのは、ご自身の会社での実務経験期間のみです。他の会社の従事期間を証明することはできません。
- ・A. 専用書式を印刷して提出、かつ申請者と証明者間で直接やりとりされる場合には事務担当者メールアドレス欄の入力は不要です。
- ・B 電子署名で提出する場合、事務担当者にご対応いただけるよう事前にご連絡ください。

4. 「従事年数証明書」作成の流れ

A. 専用書式を印刷し、記入・押印のうえアップロード

1. JAAME account からの申込フォームより、証明書提出方法で「A：専用書式（紙書類）を印刷し、記入・押印のうえアップロード提出する場合はこちら」を選択



R8 医療ガス安全管理者講習会（3日コース）

続いては従事年数証明書の提出です。

提出方法を事前に確認のうえ選択、フォーム入力の上従事年数証明書を作成してください。

A：専用書式（紙書類）を印刷し、記入・押印のうえアップロード提出する場合はこちら

B：所属先で電子署名により提出する場合はこちら

2. 入力内容欄が表示されるので必要事項を入力
※事務担当者の対応不要の場合には事務担当者メールアドレス欄は入力不要



【証明者情報】

氏名*

例) 田中 太郎

※受講申込者ではありません。
証明者は代表取締役、営業所の所長、人事部長等、人事権限を持つ方に限ります。

会社名*

例) 株式会社 医療機器

3. マイページ「従事年数証明書の印刷はこちら」を選択して印刷



4. 印刷した証明書を証明者、または証明者の指示を受けた事務担当者に渡し、証明日の記載と社判を押印



または





5. 記載、押印が済んだ証明書を申込者へ渡し、jpg 形式でアップロード



R8 医療ガス安全管理者講習会（3日コース）

[従事年数証明書の印刷はこちら](#)

[従事年数証明書のアップロードはこちら](#)

以上で提出手続きは終了です！

? 証明日

- ・証明者が証明した日付です。書類作成日をご記載ください。
- ・証明日は未来の日付にはできません。

B. 電子署名

● 従事年数証明書への電子署名について

従事年数証明書の各項目は、通常通り申込者に入力して頂きます。

申請者がオンラインで入力を行った後、まずは事務局にて入力内容の確認作業に入ります。

確認が完了しますと、電子署名依頼のメールが事務担当者宛に届きます。

事務担当者がメールの内容を確認し、ボタンを押すだけ電子署名での提出は完了となります。

1. JAAME account からの申込フォームより、証明書提出方法で「B：所属先で電子署名により提出する場合はこちら」を選択



R8 医療ガス安全管理者講習会（3日コース）

続いては従事年数証明書の提出です。

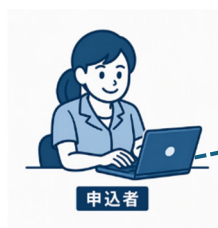
提出方法を事前に確認のうえ選択、フォーム入力のうえ従事年数証明書を作成してください。

A：専用書式（紙書類）を印刷し、記入・押印のうえアップロード提出する場合はこちら

B：所属先で電子署名により提出する場合はこちら

2. 入力内容欄が表示されるので必要事項を入力し電子署名を待つ

※事務担当者に該当する方がいない場合、事務担当者欄にも証明者情報を再度入力することで証明者に電子署名が送られます



【証明者情報】

氏名*

例) 田中 太郎

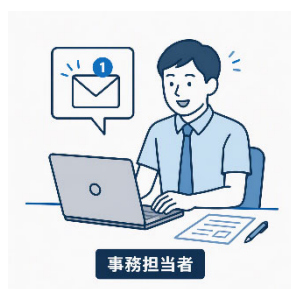
※受講申込者ではありません。

証明者は代表取締役、営業所の所長、人事部長等、人事権限を持つ方に限ります。

会社名*

例) 株式会社 医療機器

3. 事務局で内容確認後、「電子印鑑 GMO サイン<noreply@gmosign.com>」より事務担当者宛に電子署名依頼メールが届く



4. メール内の「文書を確認する」をクリック



5. 従事年数証明書の内容を確認し、問題がなければ左下の「完了する」を押す

6. 「署名手続きを完了する」も押す

6. 「手続きが完了しました」を確認

手続きが完了しました

署名完了のお知らせメールをお送りします。お知らせメールより、署名が完了した文書をご確認いただけます。

署名した文書を保管できます
GMOサインアカウントを登録すると、署名した文書をGMOサインで保管できます。



文書への電子署名
を依頼する



全ての文書を電子
で保存・管理



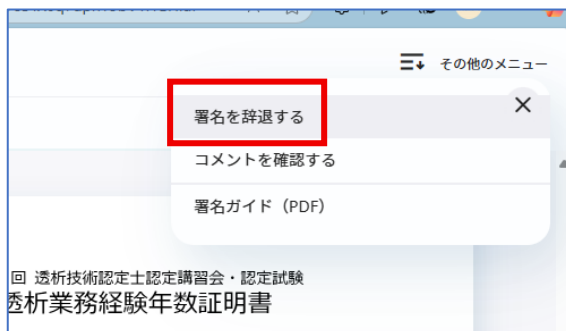
アプリでどこでも
署名可能

以上で提出手続きは終了です！

※このあと署名完了のメールが届きます。

メールから署名済み書類をダウンロードできますが、ダウンロードされた証明書の提出は不要です。

証明内容が間違っている場合



内容間違いのために署名できない場合は、
右上のメニューから「署名を辞退する」を選択してください。

GMOサイン

署名の辞退

署名を辞退するボタンをクリックすると、この文書は無効になります。
現在の作業を中断し、あとから署名をする場合はキャンセルをクリックし、画面右上のサブメニューより「あとで署名」を選択してください。

署名の辞退を続行する場合は、下記に理由を記入してください。

内容が間違っているため

署名を辞退する

キャンセル

理由を記載のうえ、「署名を辞退する」を押してください。



お手数ですが、申請者に正しい記載内容をお伝えください。



公益財団法人

医療機器センター

Japan Association for the Advancement of Medical Equipment
JAAME